



LEERGANG PROJECTLEIDER- PLANVOORBEREIDER VASTGOEDONDERHOUD

Inhoud van de cursus

Met deze opleiding word je klaargestoomd voor de rol van projectleider in een omgeving waar resultaatgericht samenwerken (RGS) centraal staat!

Je bent werkzaam als of wordt binnenkort projectleider vastgoed bij een vastgoedbezitter (zoals een woningcorporatie, zorginstelling of gemeente) of een vastgoedonderhoudsbedrijf (VGO). Binnen de organisatie ben jij verantwoordelijk voor de uitvoer van de onderhoudsmaatregelen volgens de meerjaren-onderhoudsbegroting en overig gepland en niet-gepland onderhoud. Jouw rol als projectleider is echter aan het veranderen door de grote uitdagingen die er voor de vastgoedbezitters de komende tijd op het programma staan. Ook binnen jouw eigen organisatie is men op zoek naar nieuwe manieren van samenwerken met interne en externe stakeholders. Met resultaatgericht samenwerken (RGS) kun je als vastgoedbezitter en vastgoedonderhoudsbedrijf een langdurige en efficiënte relatie met elkaar aangaan. Maar wat betekent dit resultaatgericht samenwerken nu precies voor jou als projectleider? Welke nieuwe kennis heb je dan nodig en welke vaardigheden dien je te ontwikkelen? Met deze opleiding wordt je klaargestoomd voor de rol van projectleider in een omgeving waar resultaatgericht samenwerken centraal staat!

Voor wie

Medewerkers die de stap willen maken naar projectleider op het gebied van vastgoed bij een vastgoedbezitter of vastgoedonderhoudsbedrijf. Deze leergang is tevens interessant voor medewerkers die al werkzaam zijn als projectleiders en waarvan de organisatie wil starten en/of reeds is gestart met resultaat gericht samenwerken. Let op! Deze leergang heeft een Hbo niveau. Dit kenmerkt zich door een hoge mate van zelfstandigheid en discipline. Twijfel je of deze leergang bij jou past? Neem dan contact op met ons.

Leerdoelen

Na het volgen van deze RGS opleiding:

- Heb je van elkaar geleerd in een gezamenlijke opleidingssetting met medewerkers van vastgoedbezitters én vastgoedonderhoudsbedrijven.
- Krijg je inzicht in de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van projecten in vastgoedonderhoud vanuit vastgoedbezitters en vastgoedonderhoudsbedrijven en krijg je inzicht in welke afwegingen daaraan ten grondslag liggen.
- Ben je op de hoogte van alle relevante wet- en regelgeving die belangrijk zijn bij projecten in vastgoedonderhoud.
- Leer je projectmatig werken volgens de Scrum methode.
- Ben je op de hoogte van de nieuwste ontwikkelingen op het gebied van techniek en duurzaamheid.
- Leer je hoe jij optimaal kunt functioneren in de rol van projectleider en alle vaardigheden die daarbij komen kijken.
- Heb je een zeer complete opleiding op Hbo-niveau genoten én bij voldoende afronding het diploma projectleider in je bezit!

Cursusmateriaal

(Digitale) cursusmap, inclusief hand-out van de presentatie die gedurende de training wordt getoond. Daarnaast krijg je een jaar lang toegang tot het online portaal van Helix Academy.

Certificaat

Na het afronden van deze cursus ontvang je een certificaat van deelname.

- Module 1** – Vastgoedfunctie & Vastgoedbusinessmodellen
- Module 2** – De rol van de vastgoedonderhoudsbedrijven
- Module 3** – De krachtige projectleider I
- Module 4** – Vastgoed rekenen
- Module 5** – Wendbaar werken met Agile en Scrum
- Module 6** – Vastgoed verduurzamen II (IC DUBO)
- Module 7** – Juridisch: contractvormen en civiele kaders
- Module 8** – De krachtige projectleider II
- Module 9/10** – Programmeren van vastgoedonderhoud I & II

Ontwikkelassessment

Wij vinden het belangrijk om samen met de cursist te kijken naar zijn/haar persoonlijke ontwikkeling. Voorafgaand aan het intakegesprek maak je daarom een online ontwikkelassessment. De uitslag van deze tekst geeft je inzicht in jouw sterke- en ontwikkelpunten en dient als input voor het bepalen jouw persoonlijke leerdoelen.

Intakegesprek

Tijdens het intakegesprek met één van de coaches bespreek je jouw motivatie voor het volgen van deze opleiding. We kijken hier of er een match is tussen de cursist en de leergang en zorgen voor een soepele start aan de leergang.

Coaching (3x)

Gedurende de opleiding plan je samen met jouw coach op drie verschillende momenten een gesprek in. Tijdens deze gesprekken kijken we naar jouw persoonlijke leerdoelen en de voortgang die je hierin boekt.

Praktijkopdracht

Een groot deel van de inspanning die we van jou verwachten tijdens deze leergang bestaat uit het maken van een praktijkopdracht. In deze praktijkopdracht leg je de link met de theorie en de situatie binnen jouw organisatie. Je presenteert jouw bevindingen op de laatste cursusdag in het bijzijn van jouw leidinggevenden en medecursisten.

Uitgebreid programma

Module 1 – Vastgoedfunctie & Vastgoedbusinessmodellen – Olaf Piekhaar

- Introductie vastgoedfunctie: portefeuille-, asset-, propertymanagement.
- Bedrijfsorganisatie: de functie projectleider nader uitgewerkt en gepositioneerd.
- Oefening positioneren eigen organisatie, inkoop- en samenwerkingsvormen en eigen functie.
- Plaats van onderhoud in de hoofdprocessen vastgoedsturing & vastgoedproductie.
- Integrale vastgoedbegroting en -planning w.o. MJOB, MJIB, jaar- en projectbegrotingen.
- Globale uitwerking van het RGS proces(model)
- Maken onderhoudsscenario's,
- Toepassen op complex en doorrekenen, materialen en kosten.

Module 2 – De rol van de vastgoedonderhoudsbedrijven – Ferry van Wilgenburg

- Welke voordelen biedt deze manier van werken voor de organisatie.
- Welke keuzes moeten bedrijven op strategisch niveau maken.
- Wat zijn de consequenties voor o.a. bedrijfsvoering, personeelsmanagement en automatisering.
- Wat mag van de opdrachtgever verwacht worden.
- Welke stappen dient de organisatie te doorlopen.

Module 3 – De krachtige projectleider I – Mildred Disselkoen

- Delegeren en aanspreken
- Heldere afspraken maken en loslaten
- Motiveren
- Feedback geven en ontvangen

Module 4 – Vastgoedrekenen – Arnoud Spithoven

- Onrendabele top versus rendementsdenken.
- Beleidswaarde en marktwaardemethodiek.
- Financiële vastgoedkaders: rendementen en ratio's.

Module 5 – Wendbaar werken met Agile en Scrum – Henri Boertien

- Agile Manifesto
- Basisprincipes Scrum
- Persoonlijke effectiviteit
- Rollen en verantwoordelijkheden
- Meetings in het Scrum proces
- Starten met Scrum

Module 6 – Vastgoed verduurzamen II – Yuri Pelser

We gaan verder waar we bij de eerste module over duurzaamheid waren gebleven. Op wederom een inspirerende locatie passen we kennis van de eerste dag toe in een opdracht waarin je samen met jouw medecursisten aan de slag gaat met vernieuwende duurzaamheidstechnieken. Welke gevolgen hebben deze nieuwe technieken voor jouw organisatie en concrete projecten op het gebied van verduurzaming?

Module 7 – Juridisch: contractvormen en civiele kaders – Sander Engels & Jamaal Mohuddy

- De verschillende manieren van samenwerking en het juiste contract
- Het juridisch kader van de samenwerking
- Het coördineren van offerteaanvragen en aanbestedingen
- De verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de projectleider gedurende de samenwerking
- Het signaleren van de juridische obstakels gedurende de uitvoering
- De verschillende manieren van geschillenbeslechting
- Juridische omgevingskaders

Module 8 – De krachtige projectleider II – Mildred Disselkoen

- Samenwerken
- Grenzen stellen
- Presenteren

Programma

Module 9 en 10 – Programmeren van vastgoedonderhoud I & II – Patrick Zeilemaker

- Materialen en degradatie
- Inkoopvormen
- Bouwfysica
- Veelvoorkomende gebreken
- NEN 2767, Kwaliteit in Balans (KiB)

Presentatie praktijkopdracht

- Presentaties cursisten in bijzijn van leidinggevenden en medecursisten
- Gezamenlijke afsluiting van de leergang
- Borrel en diploma-uitreiking

Opleidingsduur

11,5 dagen
(verspreid over 7 maanden)

Locatie

Utrecht - Rotterdam

Opleidingskosten

- Deelnamekosten: € 5.980,- exclusief BTW, inclusief cursusmap en certificaat van deelname.
- Arrangementskosten 10 dagen: € 750,- exclusief BTW.

Gratis: Boek 'De kracht van een goede opdracht'
t.w.v. €39,-

